

Formular candidatură

la Adunarea Generală din 28.05.2024

Numele și prenumele: **ROȘCA Viorica**

Reprezentant al companiei (dacă e cazul): **nu este cazul**

Funcția pentru care candidează: Președinte / Vicepreședinte / Secretar General / Cenzor -
PREȘEDINTE

Adresă email: xxxx@xxx.com

Telefon: 0740.XXX.XXX

1. Profil biografic (max. 250 caractere)

Peste 18 ani în domeniul comunicării și Relațiilor Publice, exercitând diferite roluri în corporații, agenții de PR sau instituții publice.

2007 - consilier al ministrului justiției, imediat după aderarea României la UE, când MCV și îndeplinirea aquisului comunitar au fost temele principale ale guvernării.

2010 - consilier al ministrului finanțelor, atunci când criza financiară a lovit întreaga societate, iar măsurile de austeritate impuse de organismele internaționale (CE, BM și FMI) au dus la primele imprumuturi istorice și la tensiuni sociale uriașe.

Din 2015, Public Affairs Consultant cu interes pe modificarea legislației, angajamentul SHs, reprezentarea intereselor clienților/companiilor în asociațiile de business, comunicare de criză, comunicare corporate.

2023, premiul "Excelență în Educație și Conștientizare în domeniul Sustenabilității" pentru campania privind securitatea la incendii în clădiri. <https://www.roenef.ro/2023/11/03/anuntarea-laureatilor-green-gala-awards-2023-o-recunoastere-a-excelentei-in-domeniul-sustenabilitatii-constructiilor/>



2. Până în prezent, cum ați contribuit personal sau compania pe care o reprezentați la misiunea ARRP? (max. 250 caractere)

În calitate de secretar general al ARRP, m-am implicat activ în derularea activităților asociației în mandatul 2022-2024, detaliate în Raportul de activitate.

Una dintre cele mai mari realizări în acest mandat a fost propunerea, dezvoltarea conceptului, implementarea și organizarea ARRP PR Regional Summit 2023, cu participare internațională. Amploarea evenimentului, rezultatele obținute și interesul suscitât ne determină să-l transformăm în unul recurent, cu cea mai mare relevanță pentru industria de PR.

3. Cât timp vă angajați să oferiți activităților ARRP? (max. 250 caractere)

Am dedicat săptămânal cca 4 ore pentru activitățile curente ale asociației și îmi propun să continui în același ritm.

4. Vă rugăm să punctați și descrieți în max. 250 caractere 2-3 direcții strategice pentru activitatea ARRP în mandatul 2024-2026. (max. 250 caractere)

Direcție strategică	Propuneri Plan Acțiuni
1. Includerea ARRP în forul de decizie privind reglementările legate de AI și fake news	<ul style="list-style-type: none"> Parteneriat cu Ministerul Digitalizării, prin CNA (instituție inclusă în Comitetul de coordonare pentru date, servicii digitale și inteligența artificială); Întâlniri cu MP pentru îmbunătățirea PLx 471/2023 privind interzicerea utilizării malițioase a tehnologiei și limitarea fenomenului Deepfake (Falsul Sever). Camera Deputaților (Raport: comisia pentru cultură, comisia pentru tehnologia informației).
2. Creșterea relevanței ARRP ca asociație profesională	<ul style="list-style-type: none"> ARRP PR Regional Summit/anual;

	<ul style="list-style-type: none">• Demersuri pentru actualizarea curriculei universitare (Ministerul Educației) în acord cu ultimele reglementări naționale și UE;• Barometru anual privind piața de PR din RO (parteneriat cu o casă de sondaje);• Anuarul firmelor de PR (de distribuit la marile corporații contra cost);• Parteneriat cu APSAP – cursuri online acreditate pentru proiecte cu fonduri UE;• Campanie online pentru creșterea adeziunii la ARRP.
--	---

Semnătura:



Data: 18 mai 2024